

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества»
(МАУДО «ЦДТ»)

«Челядьлён творчество шёрин» содтёд тёдёмлун сетан муниципальной
асшёрлуна учреждение
(«ЧТШ» СТС МАУ)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол

от «30» января 2019 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАУДО «ЦДТ»

от «30» января 2019 г. № 38

Учтено мнение учащихся

Протокол Совета учащихся

от «29» января 2019 г. № 1

Учтено мнение родителей

Протокол Совета родителей

от «23» января 2019 г. № 1

**ПОРЯДОК
ВОВЛЕЧЕНИЯ ВО ВНЕУЧЕБНУЮ ЗАНЯТОСТЬ И ВЕДЕНИЯ УЧЕТА
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, СОСТОЯЩИХ НА
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ УЧЕТАХ**

Сыктывкар
2019

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Управления образования администрации МОГО «Сыктывкар» от 21 декабря 2018 г. № 1063 «Об утверждении Порядка ведения учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных организациях дополнительного образования», приказом МАУДО «ЦДТ» от 30.01.2019 № 37 «Об утверждении Порядка ведения учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МАУДО «Центр детского творчества»» и определяет порядок вовлечения во внеучебную занятость и ведения учета несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах в МАУДО «ЦДТ» (далее Центр).

1.2. Порядок вовлечения во внеучебную занятость и ведения учета несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Центром в отношении учащегося и семьи, направленная на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Организация работы по вовлечению несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах во внеучебную занятость.

2.1. Организация работы по вовлечению несовершеннолетних, состоящих на профилактических, учетах во внеучебную занятость на уровне Центра включает в себя следующие этапы.

2.1.1. В начале учебного года организуется информирование участников образовательных отношений о возможностях получения дополнительного образования в Центре путем организации рекламных кампаний по презентации дополнительных общеобразовательных программ, организации акций с раздачей буклетов, адресных приглашений в кружки и секции, стендовой информации и рекламы в общественных местах.

2.1.2. В течение года реализуются дополнительные общеобразовательные программы, ориентированные на данную категорию учащихся в соответствии с их запросами и потребностями, физкультурно-спортивной направленности и социально-педагогической направленности направленные на формирование мотивов, установок и навыков, препятствующих асоциальному поведению и правонарушениям несовершеннолетних.

2.1.3. В целях дополнительной организационной работы по вовлечению данной категории детей во внеучебную занятость в течение учебного года проводятся открытые занятия, творческие отчеты, мастер-классы, дни открытых дверей, презентации деятельности клубов и секций, в т.ч. на базе МОО.

2.2. Педагоги дополнительного образования ежемесячно организуют работу по вовлечению учащихся МОО, состоящих на различных профилактических учетах в детские объединения.

2.3. Заведующие отделами:

2.3.1. 2 раза в месяц предоставляют информацию о наличии свободных мест в детских объединениях для зачисления учащихся, состоящих на профилактических учетах;

2.3.2. в течение учебного года организуют дополнительный набор учащихся, состоящих на профилактических учетах, на программы, ориентированные на данную категорию детей и их потребности.

2.4. Администратор сайта:

2.4.1. регулярно освещает на официальном сайте Центра, в социальных сетях деятельность детских объединений, а также мероприятия, акции, конкурсы, проводимые Центром в течение учебного года;

2.4.2. ежемесячно актуализирует информацию по расписанию занятий, наличию свободных мест в детских объединениях на официальном сайте Центра.

3. Организация внеучебной занятости учащихся, состоящих на различных профилактических учетах.

3.1. Педагоги дополнительного образования, имеющие в своих детских объединениях учащихся, состоящих на профилактических учетах:

3.1.1. формируют и поддерживать интерес к занятиям через применение современных образовательных технологий, разнообразие форм и методов работы;

3.1.2. привлекают учащихся, состоящих на различных профилактических учетах, к организации и участию в досуговых мероприятиях объединения (беседы, игровые программы) и воспитательных мероприятиях Центра (профилактические беседы, концерты, игровые программы);

3.1.3. обеспечивают участие данной категории детей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различных уровней;

3.1.3. вовлекают учащихся, состоящих на профилактических учетах в социально-полезную деятельность, волонтерские практики, социальные акции и т.п.;

3.1.4. вовлекают учащихся, состоящих на профилактических учетах к участию в проектной, исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве;

3.1.5. организуют родительские собрания в детских объединениях, ориентированных на формирование установки к совместной деятельности.

3.2. Педагоги-организаторы:

3.2.1. осуществляют взаимодействие с внешними организациями, организуют совместные мероприятия в том числе для учащихся, состоящих на различных профилактических учетах, с ОпДН ОП № 2, ГИБДД, ВВПОД «ЮНАРМИЯ» и т.п.

3.2.2. организуют на уровне Центра мероприятия по профилактике употребления ПАВ, мероприятия направленные на формирование установок на здоровый и безопасный образ жизни (в соответствии с планом мероприятий программы воспитания);

3.3.3. организуют конкурсные мероприятия, направленные на создание для учащихся, состоящих на профилактических учетах, ситуации успеха, возможности их самоутверждения, повышения личностной самооценки;

3.3.4. создают детские организации и объединения (волонтерский отряд, юнармейский отряд и т.п.) в целях распространения успешного опыта среди учащихся данной категории, не осваивающих программы дополнительного образования;

3.3.5. оформляют правовые уголки, стенды, разрабатывают памятки и буклеты по профилактике правонарушений и преступлений.

4. Организация ведения учета несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах.

4.1. Назначается ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Центре.

4.2. Ответственный по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних:

4.2.1. создает банк данных на несовершеннолетних учащихся, состоящих на профилактических учетах и ведет его в течение всего учебного года;

4.2.2. ведет личные карточки учащихся, состоящих на профилактических учетах;

4.2.3. ежемесячно проверяет и актуализирует информацию о занятости учащихся, состоящих на профилактических учетах;

4.2.5. осуществляет взаимодействие с образовательными организациями, в которых обучаются учащиеся, состоящие на профилактических учетах, по организации учета занятости данной категории детей;

4.2.6. ежемесячно обменивается письменной информацией с общеобразовательными организациями, в которых обучаются учащиеся, состоящие на профилактических учетах, по выявлению и учету несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия.

4.3. Педагоги дополнительного образования, имеющие в своих детских объединениях несовершеннолетних учащихся, состоящих на различных профилактических учетах:

4.3.1. ежедневно ведут учет посещаемости данной категории детей в электронном журнале;

4.3.2. ежемесячно (до 30 числа) представляют информацию о посещаемости учебных занятий за прошедший месяц учащихся своего детского объединения, состоящих на учете, проведенной профилактической

работе, об участии детей в досуговых и профилактических мероприятиях различных уровней;

4.3.3. своевременно предоставляют информацию о наличии систематических пропусков по неуважительным причинам учебных занятий учащимися, состоящими на профилактических учетах;

4.3.4. осуществляют сотрудничество с родителями (законными представителями) учащихся, а также с МОО, в которых обучаются учащиеся, состоящие на профилактических учетах, с их классными руководителями, социальными педагогами по выявлению и учету несовершеннолетних не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;

4.3.7. в случае наличия учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия руководствуются Порядком ведения учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МАУДО «ЦДТ».

4.4. Заведующие отделами:

4.4.1. осуществляют еженедельный контроль посещаемости учащимися, состоящими на профилактических учетах, учебных занятий в соответствии с расписанием;

4.4.2. обеспечивают еженедельный контроль учета посещаемости детских объединений учащимися, состоящими на различных профилактических учетах, педагогами дополнительного образования в электронном журнале.